

Số: *5508*/SGDDĐT-QLT

V/v hướng dẫn chuyển trường của
học sinh trung học phổ thông,
chuyên trường và tuyển bổ sung
học sinh vào lớp chuyên đợt đầu
học kỳ II năm học 2019-2020

Hà Nội, ngày *19* tháng 12 năm 2019

Kính gửi: Ông (bà) Hiệu trưởng trường trung học phổ thông.

Căn cứ Công văn số 5482/SGDDĐT-QLT ngày 14/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội về việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học phổ thông (THPT), Sở GDĐT Hà Nội hướng dẫn công tác chuyển trường của học sinh THPT, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên đợt đầu học kỳ II năm học 2019-2020 như sau:

I. CHUYỂN TRƯỜNG CỦA HỌC SINH TRUNG HỌC PHỔ THÔNG

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định tại Công văn số 5482/SGDDĐT-QLT ngày 14/12/2018 của Sở GDĐT về việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường THPT; thống nhất lịch giải quyết chuyển trường của học sinh THPT đợt đầu học kỳ II năm học 2019-2020 theo quy định tại Phụ lục I.

2. Về hồ sơ, thủ tục chuyển trường đối với những học sinh chuyển từ các tỉnh, thành phố khác về Hà Nội thực hiện theo hướng dẫn tại mục 1 và mục 2 phần II Công văn số 5482/SGDDĐT-QLT ngày 14/12/2018 về việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT của Sở GDĐT.

II. CHUYỂN TRƯỜNG VÀ TUYỂN BỔ SUNG HỌC SINH VÀO LỚP CHUYÊN

Đầu học kỳ II năm học 2019-2020, Sở GDĐT tổ chức chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào các lớp 10 chuyên và lớp 11 chuyên của các trường: THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam, THPT chuyên Nguyễn Huệ, THPT Chu Văn An và THPT Sơn Tây, cụ thể như sau:

1. Chuyển trường/chuyển lớp của học sinh chuyên

a) Chuyển học sinh chuyên sang trường chuyên khác

- Nếu trường chuyển đi và trường chuyển đến đã tiến hành tuyển sinh bằng kỳ thi chung (chung đề thi, sử dụng cùng một hướng dẫn chấm thi): Học sinh phải đạt đủ tiêu chuẩn trúng tuyển sinh chuyên và không thuộc diện phải chuyển ra khỏi lớp chuyên các năm học tương ứng của trường chuyển đi và trường chuyển đến.

- Nếu trường chuyển đi và trường chuyển đến không tuyển sinh bằng kỳ thi chung (chung đề thi, sử dụng cùng một hướng dẫn chấm thi): Học sinh phải tham dự thi tuyển bổ sung theo quy định tại Quy chế trường chuyên.

b) Chuyển học sinh ra khỏi lớp chuyên

Đầu học kỳ II năm học 2019-2020, trường chuyên (hoặc trường có lớp chuyên) tổ chức sàng lọc học sinh chuyên lớp 10, lớp 11 và chuyển sang trường THPT không

chuyên hoặc lớp không chuyên của trường những học sinh thuộc một trong các trường hợp sau:

- Phải lưu ban.
- Xếp loại hạnh kiểm từ trung bình trở xuống.
- Xếp loại học lực từ trung bình trở xuống.

2. Tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên

a) Đối tượng dự thi:

- Học sinh các trường THPT đã hoàn thành xong chương trình học kỳ I lớp 10 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 10 chuyên) hoặc lớp 11 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 11 chuyên) năm học 2019-2020 có hộ khẩu thường trú tại Hà Nội;

- Có nguyện vọng thi vào lớp chuyên của một trong bốn trường trên.

b) Điều kiện dự thi:

- Cuối học kỳ I lớp 10 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 10 chuyên) hoặc cuối học kỳ I lớp 11 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 11 chuyên) năm học 2019-2020 học sinh có học lực xếp loại giỏi và hạnh kiểm xếp loại tốt;

- Học sinh muốn dự thi vào môn chuyên nào thì phải có điểm trung bình cuối học kỳ I lớp 10 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 10 chuyên) hoặc cuối học kỳ I lớp 11 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 11 chuyên) năm học 2019-2020 của môn đó từ 8,0 trở lên.

c) Hồ sơ dự thi:

- Đơn xin dự thi tuyển bổ sung vào lớp chuyên (theo mẫu C-01 đính kèm Công văn này) nộp tại trường muốn dự thi;

- Bảng điểm cuối học kỳ I năm học 2019-2020 được in ra từ sổ điểm điện tử (eSAMS) và có đóng dấu xác nhận của lãnh đạo trường;

- Bản photo sổ hộ khẩu thường trú tại Hà Nội (mang theo sổ gốc để đối chiếu).

d) Nội dung thi và thời gian làm bài:

- Học sinh làm một bài thi của môn chuyên đã đăng ký, thời gian làm bài là 120 phút đối với học sinh thi môn chuyên Hóa học và môn chuyên Ngoại ngữ, 150 phút đối với các môn chuyên còn lại..

- Nội dung thi: Theo chương trình học kỳ I lớp 10 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 10 chuyên) hoặc theo chương trình học kỳ I lớp 11 (đối với tuyển bổ sung vào lớp 11 chuyên).

đ) Điều kiện trúng tuyển:

- Học sinh có điểm bài thi từ 7,0 trở lên (thang điểm 10) và có đầy đủ điều kiện dự thi, hồ sơ hợp lệ;

- Trường hợp số học sinh trúng tuyển vào một trường nhiều hơn chỉ tiêu của trường đó thì Sở GDĐT sẽ lấy điểm từ cao xuống cho đến đủ chỉ tiêu.

e) Lịch công tác: Theo quy định tại Phụ lục II.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Sở GDĐT:

- Ban hành các văn bản hướng dẫn và quy định tổ chức thực hiện công tác chuyên trường học sinh THPT, chuyên trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên đợt đầu học kỳ II năm học 2019-2020;

- Tổ chức đăng ký dự thi, coi thi, chấm thi tuyển bổ sung vào lớp chuyên.
- Tổ chức, chỉ đạo, thanh tra, kiểm tra công tác chuyển trường của học sinh TPPT, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên theo quy định của Bộ GDĐT;
- Ban hành Hướng dẫn các nội dung và định mức chi của kỳ thi tuyển bổ sung cho các trường. Lập dự toán và thực hiện thanh quyết toán theo quy định;
- Phê duyệt danh sách học sinh chuyển trường và học sinh trúng tuyển bổ sung vào các lớp chuyên.

2. Các trường THPT:

- Chịu trách nhiệm triển khai và kiểm tra việc thực hiện các văn bản hướng dẫn về công tác chuyển trường học sinh THPT, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên đợt đầu học kỳ II năm học 2019-2020;
- Thành lập Hội đồng xét duyệt học sinh chuyển trường học sinh THPT, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên đợt đầu học kỳ II năm học 2019-2020 (nếu có);
- Xác nhận nội dung đơn xin chuyển trường, đơn đăng ký dự thi tuyển bổ sung của học sinh có nguyện vọng theo mẫu (nếu có); lập và báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Quản lý thi và Kiểm định chất lượng giáo dục - Phòng QLT) danh sách học sinh đăng ký chuyển trường hoặc dự thi tuyển bổ sung vào lớp chuyên của trường (nếu có);
- Các trường THPT chuyên hoặc có lớp chuyên:
 - + Báo cáo số lượng học sinh đăng ký dự thi tuyển bổ sung, số học sinh hiện có của các môn chuyên sau khi kết thúc học kỳ I;
 - + Đảm bảo cơ sở vật chất cho công tác tổ chức kỳ thi tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên năm học 2019-2020; cử cán bộ, giáo viên, nhân viên có đủ tiêu chuẩn theo quy định làm nhiệm vụ thi theo điều động của Sở GDĐT;
 - + Tiếp nhận và thông báo tới thí sinh danh sách dự thi tuyển bổ sung, thẻ dự thi, kết quả thi tuyển, kết quả tuyển sinh bổ sung vào lớp chuyên.

Sở GDĐT Hà Nội yêu cầu các ông (bà) Hiệu trưởng các trường THPT thực hiện nghiêm túc hướng dẫn công tác chuyển trường của học sinh THPT, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên đợt đầu học kỳ II năm học 2019-2020. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc khi cần báo cáo về Sở (qua Phòng QLT) bằng văn bản để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó GD Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Văn Đại

Phụ lục I.

**LỊCH CHUYÊN TRƯỜNG CỦA HỌC SINH THPT
ĐỢT ĐẦU HỌC KỲ II NĂM HỌC 2019-2020**

(Kèm theo Công văn số **5508**/SGDDT-QLT ngày **9**/12/2019 của Sở GDĐT)

Thời gian	Đơn vị	Nội dung công việc
Từ 30/12/2019 đến 07/01/2020	Trường THPT	<ul style="list-style-type: none">- Tiếp nhận hồ sơ giai đoạn 1 của học sinh chuyển đến- Xét duyệt và lập Danh sách HS chuyển đến (theo mẫu M2a).- Cấp Giấy giới thiệu chuyển trường (theo mẫu M4), hoàn chỉnh hồ sơ cho học sinh chuyển đi.- Trường có học sinh chuyển đi gửi dữ liệu đến trường học sinh chuyển đến qua công cụ chuyển trường trên phần mềm eSAMS.- Trường có học sinh chuyển đến chuyển dữ liệu đề xuất duyệt chuyển trường về Sở qua công cụ chuyển trường trên phần mềm eSAMS.
Từ 08/01/2020 đến 10/01/2020	Trường THPT	<p>Nộp về Sở (qua Phòng QLT):</p> <ul style="list-style-type: none">- Báo cáo số thống kê số lượng học sinh (theo mẫu M1- 01 bản);- Biên bản xét duyệt chuyển trường (01 bản);- Danh sách học sinh chuyển đến (theo mẫu M2a - 02 bản, mẫu M2b - 01 bản, mẫu M2c - 02 bản);- Đơn của học sinh chuyển đến (Mẫu M3). <p><i>Lưu ý:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Các mẫu M1, M2a, M2b, M2c được in từ công cụ chuyển trường trên phần mềm eSAMS.- Sở GDĐT không giải quyết chuyển trường đối các đơn vị không thực hiện việc chuyển dữ liệu qua công cụ chuyển trường trên phần mềm eSAMS.
Từ 13/01/2020 đến 15/01/2020	Sở GDĐT	<ul style="list-style-type: none">- Xét duyệt Danh sách học sinh chuyển đến của các trường.- Chuyển dữ liệu học sinh được duyệt về các trường.
Từ 16/01/2020 đến 20/01/2020	Trường THPT	<ul style="list-style-type: none">- Nhận kết quả xét duyệt chuyển trường tại Sở (qua Phòng QLT).- Thông báo kết quả, viết phiếu vào lớp và tiếp nhận hồ sơ giai đoạn 2 của những học sinh có tên trong Danh sách được Sở GDĐT duyệt.- Thực hiện việc xếp lớp cho những học sinh được duyệt trên phần mềm eSAMS.

Phụ lục II.

**LỊCH THI TUYỂN BỔ SUNG VÀO LỚP CHUYÊN
ĐỢT ĐẦU HỌC KỲ II NĂM HỌC 2019-2020**

(Kèm theo Công văn số **5508** /SGDDT-QLT ngày **9** /12/2019 của Sở GDĐT)

Thời gian	Đơn vị	Nội dung công việc
Từ 24/12 đến 31/12	Trường THPT	Phổ biến hướng dẫn đến học sinh lớp 10, 11. Hướng dẫn học sinh đăng ký dự thi.
Từ 02/01 đến 04/01	Trường*	- Tiếp nhận đơn dự thi (mẫu C-01) và hồ sơ dự thi của học sinh. - Cập nhật thông tin học sinh ĐKDT và chỉ tiêu vào biểu mẫu C-02.XLS
06/01	Trường*	- Gửi về Sở file C-02.XLS; qua email qlt-kdcl@hanoiedu.vn ; nộp các báo cáo C-02; có dấu đỏ và chữ ký của Hiệu trưởng kèm theo hồ sơ ĐKDT của học sinh. - Nhận giấy thi.
07/01	Sở GDĐT	Rà soát, phê duyệt, gửi dữ liệu ĐKDT và Thẻ dự thi về các trường chuyên qua email
Từ 08/01 đến 09/01	Trường*	- Công bố chỉ tiêu tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên thuộc các trường THPT chuyên và trường THPT có lớp chuyên trên địa bàn Thành phố; - Thông báo danh sách thí sinh dự thi. - Trả thí sinh Thẻ dự thi
15/01	Trường*	Tổ chức coi thi: - 7h00: Thí sinh có mặt tại trường chuyên - 7h15: Thí sinh vào phòng thi - 7h40: Phát đề thi cho thí sinh - 7h45: Bắt đầu tính giờ làm bài (<i>Thời gian làm bài</i> : môn Hóa học và Ngoại ngữ 120 phút ; các môn còn lại 150 phút) - 11h00: Trường Điểm thi nộp bài thi về Sở GDĐT.
15/01 đến 17/01	Sở GDĐT	Làm phách; chấm thi; ghép phách; lên điểm
18/01	Sở GDĐT	Duyệt danh sách học sinh trúng tuyển bổ sung.
Từ 18/01 đến 20/01	Trường*	- Nhận Danh sách học sinh trúng tuyển bổ sung tại Sở (Phòng QLT). - Thông báo kết quả, tiếp nhận hồ sơ, viết phiếu vào lớp cho học sinh trúng tuyển.

Trường:* THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam, THPT chuyên Nguyễn Huệ, THPT Chu Văn An và THPT Sơn Tây.