**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI**

**TRƯỜNG THPT QUANG MINH**

**DANH MỤC HỒ SƠ**

**XIN CHUYỂN TRƯỜNG TRONG THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

(Chuyển từ THPT Quang Minh đi các trường khác trong TP Hà Nội)

1. Đơn xin chuyển trường (Do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký) – Mẫu M3;

2. Học bạ hoặc Bảng kết quả học tập (nếu chuyển giữa năm học) - Bản chính do trường THPT Quang Minh cấp;

3. Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng trường THPT THPT Quang Minh cấp (Mẫu M4);

4. Chứng minh nhân dân/ thẻ căn cước của bố, mẹ hoặc người giám hộ (bản phô tô) – Văn thư trường THPT Quang Minh lưu lại cùng bản photo đơn xin chuyển trường, (*Số điện thoại bố, mẹ hoặc người giám hộ)*

5. Giấy tiếp nhận (Mẫu M5), sau khi được Sở GD&ĐT Hà Nội phê duyệt cho chuyển trường, CMHS đến trường xin chuyển đến nhận giấy tiếp nhận mang đến phòng Văn thư trường THPT Quang Minh để rút toàn bộ hồ sơ gốc về nộp cho trường đến.

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI**

**TRƯỜNG THPT QUANG MINH**

**DANH MỤC HỒ SƠ**

**XIN CHUYỂN TRƯỜNG TRONG THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

(Chuyển từ các trường THPT công lập khác trong TP Hà Nội

về trường THPT Quang Minh)

1. Đơn xin chuyển trường (Do cha, mẹ hoặc người giám hộ ký) đã có xác nhận đồng ý của trường đi – Mẫu M3;

2. Học bạ/ Bảng kết quả học tập (nếu chuyển giữa năm học) - Bản chính do trường nơi đi cấp;

3. Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng trường THPT nơi đi cấp (Mẫu M4);

4.Chứng minh nhân dân/ thẻ căn cước của bố, mẹ hoặc người giám hộ (bản phô tô);

5. Giấy tiếp nhận (Mẫu M5), Hiệu trưởng trường nơi đi cấp sau khi được Sở GD&ĐT Hà Nội phê duyệt cho chuyển trường. Sau khi được Sở GD phê duyệt chuyển trường học sinh đến trường xin đi rút hồ sơ về nộp tiếp các loại hồ sơ sau:

- Giấy khai sinh (bản sao);

- Bằng tốt nghiệp THCS (bản sao);

- Các giấy tờ ưu tiên (nếu có)

***Số điện thoại bố, mẹ hoặc người giám hộ: ……………………………………..***