

Số: **4130** /SGDDĐT-TCCB

Hà Nội, ngày **07** tháng 11 năm 2023

V/v thẩm định, rà soát tiêu chuẩn,
điều kiện thăng hạng chức danh nghề
nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông
công lập

Kính gửi: Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở

Triển khai văn bản số 1783/SNV-CCVC ngày 21/6/2023 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tổ chức thăng hạng chức danh nghề nghiệp (CDNN) giáo viên mầm non, phổ thông công lập, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đã hướng dẫn các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở thu, xét hồ sơ đăng ký dự thi thăng hạng CDNN đối với giáo viên mầm non, phổ thông công lập năm 2023.

Căn cứ Công văn số 3277/SNV-CCVC ngày 02/11/2023 của Sở Nội vụ về việc thẩm định, rà soát tiêu chuẩn, điều kiện thăng hạng CDNN giáo viên mầm non, phổ thông công lập, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở thực hiện một số nội dung sau:

1. Các đơn vị căn cứ Công văn 3277/SNV-CCVC ngày 02/11/2023 của Sở Nội vụ triển khai thẩm định và rà soát tiêu chuẩn điều kiện thăng hạng chức danh nghề nghiệp tại đơn vị (*gửi văn bản kèm theo*). Theo đó, các cơ sở giáo dục chú ý:

- Đảm bảo cơ cấu hạng CDNN của đơn vị; không đề nghị xét thăng hạng tràn lan, không đúng đối tượng. Trong đó, tập trung rà soát **đề xuất đội ngũ giáo viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, giữ vai trò là trưởng, phó tổ chuyên môn và đội ngũ giáo viên cốt cán được thăng hạng cho phù hợp, giữ vai trò định hướng chuyên môn trong các cơ sở giáo dục.**

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm người đứng đầu trước các cấp quản lý trong việc xác định điều kiện, tiêu chuẩn và đề xuất các trường hợp viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện thăng hạng CDNN giáo viên.

2. Yêu cầu đối với các cơ sở giáo dục

- Công khai, tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Trung ương và Thành phố về quy định thăng hạng CDNN viên chức giáo viên;

- Thành lập Tổ thẩm định hồ sơ:

+ Tổ trưởng là Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng phụ trách; Tổ phó là Phó Hiệu trưởng hoặc viên chức phụ trách công tác tổ chức cán bộ tại đơn vị; thành viên là tổ trưởng các tổ (Tùy theo số lượng viên chức đăng ký để quyết định số thành viên tổ thẩm định, rà soát hồ sơ phù hợp, đáp ứng yêu cầu tiến độ đề ra).

+ Tổ thẩm định hồ sơ có trách nhiệm rà soát danh sách, hồ sơ viên chức giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện thăng hạng từ CDNN hạng III lên CDNN hạng

II; Thông báo công khai danh sách giáo viên đủ điều kiện và không đủ điều kiện thăng hạng; gửi danh sách và hồ sơ đủ tiêu chuẩn, điều kiện thăng hạng CDNN giáo viên về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

- Hồ sơ viên chức đề nghị xét thăng hạng lập thành 02 bộ; 01 bộ lưu tại đơn vị và 01 bộ gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (chuyên viên phòng Tổ chức cán bộ quản lý địa bàn) để tổng hợp báo cáo Thành phố.

3. Về tiến độ thực hiện

- Các đơn vị triển khai rà soát thẩm định danh sách giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện thăng hạng lập danh sách theo Biểu mẫu gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước **17h00 ngày 11/11/2023** (File mềm danh sách PL2 gửi về địa chỉ email công vụ: tranduc@hanoi.edu.vn). Sau thời điểm nêu trên, các đơn vị không gửi báo cáo thì coi như không có viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện thăng hạng.

Từ ngày 27/11/2023 đến ngày 29/11/2023, các đơn vị nộp hồ sơ đủ điều kiện về Sở Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, TCCB;

GIÁM ĐỐC



Trần Thế Cường